

L'EPSM des Flandres recrute

Chargé-e de projets

SERVICE PROJETS ET VALORISATION DU PATRIMOINE - DPP

Missions générales

Au sein de l'EPSM des Flandres, le/la chargé(e) de projets intervient dans le cadre du pilotage et du suivi des opérations immobilières sur l'ensemble du territoire des Flandres intérieures et littorales couvert par l'établissement. Ces projets concernent des opérations de réhabilitation, de relocalisation et de construction, depuis la faisabilité, jusqu'à la mise en exploitation.

Description des missions et activités du poste :

- Assurer le pilotage opérationnel de plusieurs projets immobiliers, de leur conception à leur livraison, autant en opérations de réhabilitation, construction que de relocalisation des sites de l'établissement
- Participer à la définition des besoins (lien avec utilisateurs et parties prenantes)
- Coordonner les différents intervenants (maîtrise d'œuvre, entreprises, BET, collectivités, etc.)
- Veiller au respect des délais, des budgets et de la qualité des réalisations
- Assurer le suivi administratif, technique et financier des projets
- Contribuer à la préparation des dossiers réglementaires et au suivi des autorisations
- Participer aux différentes réunions (COFIL, réunion de chantier...) et rédiger les comptes rendus
- Assurer un reporting régulier auprès de la direction
- Contrôler l'application des règles, procédures, normes et le suivi des contrôles et organismes agréés
- Informer l'encadrement sur l'activité des travaux dans les services concernés
- Planifier les activités, les interventions internes et externes spécifiques à son domaine
- Participer à la préparation des dossiers de consultation des entreprises, à l'analyse des offres en lien avec la cellule des marchés (notices, CCTP, descriptifs, CEE...)
- Participer au processus achats travaux dont participation à la performance achat
- Réaliser les estimations des demandes de travaux émises par les pôles et directions
- Collecter l'ensemble des documents techniques et réglementaires des opérations de travaux (procès-verbaux, plans, notices, DOE, documentations, ...)
- Assurer l'interface avec les départements des travaux, de la maintenance et de la sécurité
- Appuyer techniquement le Service Travaux Maintenance

Contact

Responsable RH
Mme LEROUGE Mariette
Secretariat.DRH@epsm-fl.fr

Renseignements

Responsable du service Projets
et valorisation du patrimoine

Mr Benoit Delobel
06 69 73 49 41
Benoit.delobel@ghtpsy-npdc.fr

Caractéristiques particulières du poste

Moyens mis à disposition :

- véhicule de service (flotte EPSM selon les besoins).
- poste informatique avec logiciels métiers
- téléphone portable
- EPI adaptés au risque (casque de chantier, chaussures de sécurité, gants, lunettes de protection...)

Spécificités du poste :

- Quotité du temps de travail : 100%
- Mobilité en VL sur l'ensemble du périmètre couvert par l'EPSM, permis B requis
- Bureau situé sur le site principal de Bailleul.
- Amplitudes du service et de l'agent : 8h00-18h00
- Horaires de l'agent : au forfait et variable selon les nécessités de service

Responsables fonctionnels / Liens privilégiés

N+2 : Mme LEFEBVRE Ludivine (Directrice STM/Directrice Projets et Valorisation du Patrimoine)

N+1 : Mr DELOBEL Benoit (Responsable DPP)

Relations fonctionnelles

Poste à forte transversalité, en lien avec :

- Le service Travaux et Maintenance
- Les pôles et directions fonctionnelles de l'EPSM
- les partenaires institutionnels extérieurs (mairie, commissions techniques...)
- Les intervenants extérieurs, prestataires, fournisseurs et organismes de contrôle

Siège administratif
790 route de Locre,
BP139 59270 Bailleul cedex
03 28 43 45 46

epsm-des-flandres.fr

Compétences attendues et souhaitées

Formation ou qualification :

- Titulaire d'une formation de type BAC+3 à 5, en immobilier, bâtiment génie civil, architecture ou équivalent
- Expérience d'au moins 5 ans dans la conduite de projets immobiliers ou de travaux

Connaissances particulières :

- Management de projet
- Programmation et gestion de projets immobiliers
- Lecture de plans architecturaux, techniques et schémas techniques
- Connaissances générales des normes, règlements techniques et de sécurité
- Connaissance des marchés publics et suivi des prestataires
- Connaissances de la réglementation dans les ERP, sécurité incendie, accessibilité...
- Connaissances techniques détaillées en TCE / VRD
- Connaissance des outils informatiques et applicatifs métiers
- Gestion des risques techniques et sécurité au travail
- Connaissance des contraintes du milieu hospitalier, risque sanitaire, hygiène etc.

Savoir-faire :

- Argumenter, influencer et convaincre un ou plusieurs interlocuteurs, dans son domaine de compétence
- Evaluer une prestation, un projet, une solution, relatifs à son domaine de compétence
- Lire et interpréter des plans techniques, des croquis relatifs à son domaine de compétence
- Pilotage de projets : suivi, capacité d'animation, communication
- Planifier, organiser, répartir la charge de travail et allouer les ressources
- Savoir rédiger un cahier des charges technique
- Rédiger et mettre en forme des notes, documents et/ou rapports

Savoir-être :

- Capacité à être force de proposition
- Autonomie, rigueur et sens de l'organisation et des priorités
- Capacités à travailler en équipe et transversalité
- Capacité à rendre compte à la hiérarchie
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Discrétion professionnelle
- Sens du service public
- Qualités relationnelles et diplomatie

Siège administratif

790 route de Locre,
BP139 59270 Bailleul cedex
03 28 43 45 46

epsm-des-flandres.fr