



L'EPSM Lille-Métropole recrute

- Aide-soignant (H/F) -

Le Cap Hornier (Hospitalisation et soins à temps complet)

Pôle 59G19 communes de La Madeleine, Marcq-en-Barœul, Marquette, Wambrechies

Poste à pourvoir immédiatement

Vous possédez une grande qualité d'écoute, d'observation, vous aimez le travail en équipe pluri-professionnelle, vous avez l'esprit d'initiatives, vous faites preuve de discrétion et ce, dans le respect du secret professionnel, alors n'hésitez plus et rejoignez nos équipes.

Description du contexte / environnement du poste

Le pôle 59G19 est l'un des 8 pôles cliniques que comprend l'Etablissement Public de Santé Mentale Lille Métropole (EPSM LM), il est constitué d'un secteur de psychiatrie adulte. L'EPSM LM est l'établissement support du Groupement Hospitalier de Territoires « GHT de Psychiatrie du Nord Pas de Calais » qui regroupe trois autres établissements : l'EPSM de l'Agglomération Lilloise, l'EPSM Val de Lys Artois et l'EPSM des Flandres.

Situé au Nord de la Métropole Lilloise, le pôle 59G19 couvre 4 communes : La Madeleine, Marcq-en-Barœul, Marquette-lez-Lille, Wambrechies.

Le pôle 59G19 a développé une offre de soins variée afin de répondre aux besoins de la population du territoire, il compte 10 Unités Fonctionnelles.

Lieu d'exercice : Armentières « Cap Hornier »

L'unité d'hospitalisation complète « Cap Hornier » est située sur le site de l'EPSM Lille Métropole à Armentières, 104 rue du Général Leclerc.

L'hospitalisation à temps complet s'adresse à des personnes souffrant de troubles psychiques aigus nécessitant une prise en charge continue en milieu hospitalier. Elle s'inscrit dans le parcours de soins du patient, elle n'est qu'une étape dans sa prise en charge. Seuls 10 % des personnes qui s'adressent à l'EPSM Lille-Métropole nécessitent une hospitalisation, l'essentiel du suivi est assuré par les structures ambulatoires.

Horaires du poste :

- Matin : 6h – 13h45
- Journée : 8h30 – 17h avec coupure 45mn
- Après-midi : 13h15 – 21h

Horaires susceptibles d'être modifiés selon le projet de pôle et d'unité

Responsables fonctionnels / Liens privilégiés

- Directeur d'établissement
- Directrice et coordinatrice générale des soins
- Chef de pôle
- Cadre Supérieure de Santé
- Cadres de Santé du pôle
- Praticien hospitalier responsable de l'unité

Contact

CSS / Pôle G19
Virginie DELAVAL
virginie.delaval@ghtpsyp-npdc.fr
03 20 10 24 44

-

Renseignements

EPSM Lille Métropole
03 20 10 20 82

-

Candidature à adresser à :

Secrétariat / Direction des Soins
104 avenue du général Leclerc
59280 Armentières
recrutementds.lm@ghtpsyp-npdc.fr
03 20 10 20 82

Siège administratif

104 rue du Général Leclerc
BP 10 59487 Armentières cedex
03 20 10 20 10

epsm-lille-metropole.fr

Établissement support
du GHT de Psychiatrie
du Nord - Pas-de-Calais



Diplôme requis

- Certificat d'Aptitude aux Fonctions d'Aide-soignant (CAFAS)
- Diplôme Professionnel d'Aide-Soignant (D.P.A.S)
- Diplôme d'Etat d'Aide-Soignant (DEAS)
- Expérience en santé mentale souhaitée

Compétences attendues et souhaitées

Les activités seront réalisées dans une démarche de prise en charge globale de la personne hospitalisée et dans le respect son projet individualisé.

L'aide-soignant(e) :

- Accueille, informe et accompagne les personnes et leur entourage.
 - Évalue l'état clinique de la personne pour adapter sa prise en soin
 - Réalise des soins d'hygiène et de confort et participe à l'éducation des personnes
 - Accompagne la personne dans son installation et ses déplacements en mobilisant ses ressources et en utilisant les techniques préventives de mobilisation
 - Veille à la sécurité des personnes
 - Participe auprès de l'infirmier à la réalisation des soins techniques et relationnels
 - Aide et soutien psychologiquement la personne et son entourage
 - Accompagne des personnes à des rendez-vous, en consultation, pour des démarches extérieures
 - Participe à l'appel à renfort (GIU)
 - Recueille et transmet des observations par écrit et par oral pour garantir la continuité des soins
 - Participe à l'encadrement des stagiaires et à l'intégration des nouveaux professionnels.
 - S'engage dans la démarche qualité de l'établissement
 - Participe aux différents groupes de travail institutionnels
 - Entretien, bio-nettoyage de l'environnement de l'utilisateur et rangement des matériels
- **Qualités professionnelles :**
 - Savoir faire preuve de bienveillance et d'empathie
 - Avoir un bon sens de la communication et l'esprit d'équipe
 - Avoir une bonne gestion du stress et de ses émotions et des capacités d'adaptation
 - Avoir une bonne capacité d'analyse
 - Connaître les limites de son champ d'intervention
 - Avoir un bon sens de l'organisation et faire preuve d'initiatives
 - S'inscrire dans un processus de développement continu et d'amélioration de ses compétences

Outils :

- Messagerie Outlook / Référence / Ennov / Datameal / Portail applicatif / Chronos / zone d'échange « commun » du serveur / Cariatides
- Forums / newsletters / intranet / web TV
- Planification murale et transmissions ciblées / Agendas, cahier de liaison
- Dispositifs d'alerte (PTI)

Ressources et exigences inhérentes au service :

- Mobilité et solidarité institutionnelle