



## L'EPSM Lille-Métropole recrute

- Infirmier (H/F) -

La Clinique / Pôle 59G18

Poste à pourvoir immédiatement

### La clinique du G18

La clinique accueille en hospitalisation temps plein 24 heures/24, 7 jours/7, toute personne, à partir de 16 ans, souffrant de troubles ou pathologies mentales. La structure est située sur le site de l'EPSM Lille-Métropole à Armentières. La capacité d'accueil est de 20 lits répartis en deux ailes dont une « fermable » de 6 lits en rez-de-chaussée avec une durée moyenne de séjour de 15 jours. Les Hospitalisations se font en soins libres (SL).

La Clinique propose un cadre de soin individualisé à chaque personne. Des soins à médiation en individuel ou en groupe sont proposés : équithérapie, hydrothérapie, psychomotricité, vidéo-débat, arts-plastiques, jardin sensorimoteur, jardinage, musique et les activités et sorties culturelles.

L'équipe se compose de : médecins psychiatres, géronto-psychiatre, médecin généraliste, cadre de santé paramédical, psychologue, psychomotriciens, infirmiers, aides-soignants, agents de bio-nettoyage, secrétaires, assistante sociale.

Pour parfaire à l'organisation, les soignants sont référents d'un poste pendant leur service : accueil, pharmacie, entretiens, surveillance en salle, activités, accompagnements...

Des réunions cliniques en équipe pluridisciplinaire ont lieu chaque semaine le mardi. Un briefing en équipe est organisé tous les matins après la conférence téléphonique. Une réunion clinique est organisée le jeudi matin au CSM de Comines avec un représentant de chaque unité fonctionnelle du secteur.

### Horaire du poste

- Plage horaire de 6h00 à 21h00. Poste alterné (matin/après-midi) de 7h45 : horaires 6h00 – 13h45 / 13h15 – 21h00. Poste en journée : horaire de 8h00 à 17h00 avec coupure minimum de 45 minutes
- Rythme en 5/2 variable (repos en fonction de la législation en vigueur)

#### Contact

CSS / 59G18

M. BOURGEOIS Pascal

Pascal.bourgeois@ghtpsyp-npdc.fr

03 20 10 24 16

-

#### Renseignements

CS / La Clinique

Mme LECOQ Laetitia

Laetitia.lecocq@ghtpsyp-npdc.fr

03 20 10 24 23

-

#### Candidature à adresser à :

Secrétariat / Direction des Soins

104 rue du Général Leclerc

59280 ARMENTIERES

Recrutementds.lm@ghtpsyp-npdc.fr

03 20 10 20 82

#### Siège administratif

104 rue du Général Leclerc

BP 10 59487 Armentières cedex

03 20 10 20 10

[epsm-lille-metropole.fr](http://epsm-lille-metropole.fr)

Établissement support  
du GHT de Psychiatrie  
du Nord - Pas-de-Calais



## Objectifs de la Structure

⇒ Assurer des soins infirmiers spécifiques auprès des personnes hospitalisées :

- Accueil du patient et des familles
- Entretiens infirmiers
- Participation aux entretiens médicaux
- Prises en charge en soins à médiation
- Ouverture, suivi, tenue et clôture du dossier patient (papier et DPI)
- Observations cliniques
- Soins somatiques
- Préparation et administration des traitements médicamenteux
- Accompagnements aux examens et consultations sur prescription médicale
- Assurer les soins d'hygiène et de confort de la personne
- Participer aux différentes réunions
- Prise en charge de la douleur

⇒ Travail en collaboration avec les équipes médicales

⇒ Participer aux différentes réunions afin de développer une démarche réflexive

## Missions principales

L'infirmier de la clinique organise son travail en fonction des projets de soins individualisés des usagers en tenant compte :

- De l'organisation de ses collègues
- De l'organisation globale sous la responsabilité du Cadre de santé

Les activités sont diverses et variées :

- Entretien d'accueil
- Entretiens infirmiers formels et/ou informels
- Participation à la consultation médicale
- Soins à médiation
- Participation à la réunion clinique du mardi
- Participation aux temps de transmissions inter-équipe le matin, l'après-midi et le soir
- Participation ponctuelle à la réunion du tour le jeudi matin de 9h00 à 10h00
- Participation aux conférences téléphoniques du matin
- Travail en collaboration avec l'équipe pluridisciplinaire : ASH, A.S, AMA, psychologues, psychomotriciens, assistants socio-éducatifs, médecins
- Travail en lien avec l'ensemble des UF du pôle et des autres pôles
- Partenariat avec les structures sanitaires et sociales du pôle
- Accompagnement des nouveaux professionnels
- Accueil, Accompagnement et évaluations des étudiants en soins infirmiers

- Participation aux GIU
- Assurer une disponibilité téléphonique pour les patients, familles et partenaires sociaux
- Participer à la vie institutionnelle de l'établissement
- En cas d'absence du personnel d'entretien, il veille au maintien de l'hygiène, de la salubrité des espaces et apporte son aide dans le déroulement de la prestation repas en respectant les protocoles institutionnels

### Compétences Spécifiques au poste

- Savoir prendre des initiatives dans le cadre de son champ de compétences et des décisions lors des situations d'urgence
- Savoir travailler en équipe pluridisciplinaire
- Maîtriser une ou plusieurs techniques d'entretien individuel
- Savoir animer ou co-animer un soin à médiation
- Avoir des qualités personnelles telles que la disponibilité et l'esprit d'équipe

### Relations hiérarchiques et fonctionnelles

Hiérarchiques : pour l'organisation des soins :

- Direction des soins : Coordinatrice générale des soins, Directeur des soins
- Cadre Supérieur de Santé
- Cadres de Santé de l'UF et de l'ensemble du pôle

Fonctionnelles :

- Praticien Hospitalier, chef de pôle
- Praticien Hospitalier, chef de service
- Praticien Hospitalier, responsable de l'unité
- Praticiens hospitaliers du secteur (psychiatres et généralistes)
- Collaboration avec les différents professionnels de l'équipe pluridisciplinaire
- Collaboration avec l'ensemble des équipes du pôle
- Relation avec les services logistiques de l'EPSM-LM
- Collaboration avec les professionnels du réseau

### Formations, pré-requis, expérience confirmée, qualités professionnelles

- Diplôme d'Etat Infirmier
- Professionnalisation-tutorat
- Formation à l'entretien infirmier
- Formations AFGSU, incendie, Oméga
- Avoir une connaissance de l'ensemble des structures du pôle
- Respect du secret professionnel