



L'EPSM Val de Lys-Artois recrute

- Poste de Cadre Socio Educatif (H/F) -

Pour l'Institut Thérapeutique Educatif et Pédagogique

Poste à pourvoir au 1^{er} septembre 2025

A 9 kms de Lillers, 14 kms de Béthune et 15 kms d'Hazebrouck

Contact

La Direction des ressources
humaines

Recrutement.vla@ghtpsy-npdc.fr
03.21.63.73.70

-

Renseignements

Madame Derudder Ségolène
Cadre Supérieur Socio Educatif
Segolene.derudder@ghtpsy-
npdc.fr

-

Candidature à adresser à :

La Direction des Ressources
Humaines

Lettre motivée avec CV
Sous couvert de l'encadrement
pour les candidatures
en interne à :

recrutement.vla@ghtpsy-npdc.fr
03.21.63.73.70

Pour le 24/08/2025

Siège administratif

20 rue de Busnes
BP30 62350 SAINT VENANT
03 21 63 66 00

epsm-stvenant.fr

Description du contexte / environnement du poste

Institut thérapeutiques éducatifs et pédagogiques : Internat : 45 enfants (6/12 ans), 8 jeunes (12/18 ans) – Accueil de Jour : 10 enfants (6/12 ans), 6 jeunes (12/18 ans) – Service d'éducation spéciale et de soins à domicile : 21 jeunes (5 à 20 ans) – 50 ETP au total

Horaire : en journée - Forfait Cadre

CDD-CDI-Mutation-Détachement

Missions générales

- Participer à la conception et à la mise en œuvre des projets d'établissements et du projet du pôle. Vous êtes responsable du bon fonctionnement de la structure et de la continuité de service
- Vérifier l'efficacité et la qualité des prestations en lien avec l'équipe pluridisciplinaire
- Favoriser le dialogue social
- Valoriser l'image de l'établissement auprès des partenaires internes et externes

Tâches principales

Gestion administrative et budgétaire

- Participer à la procédure d'admission administrative et à l'accueil des personnes accompagnées
- Effectuer le suivi administratif des dossiers des personnes accompagnées
- Assurer la coordination et le suivi du projet personnalisé des personnes accompagnées

Gestion des ressources humaines

- Assurer la gestion des ressources humaines
- Gestion et coordination des activités et des bonnes pratiques pour garantir la sécurité des personnels
- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre du plan de formation
- Organiser et superviser l'encadrement et le tutorat des stagiaires en liaison avec les structures de formations sociales et médico-sociales
- Mettre en œuvre des actions en faveur de la qualité de vie au travail personnel par conduite de réunion, par voie d'affichage
- Assurer la diffusion de l'information concernant les évolutions législatives, juridiques et réglementaires
- Assurer les conseils et l'information auprès des professionnels de l'équipe pluridisciplinaire
- Reporting avec le cadre supérieur
- Assurer la communication avec les acteurs locaux
- Développer les partenariats et identifier les partenaires locaux potentiels
- Préparer et participer au conseil de vie sociale
- Favoriser le dialogue social

Communication

- Communiquer régulièrement sur l'organisation et de l'évolution de l'activité, des informations institutionnelles ou réglementaires au

Accompagnement, parcours des enfants et relation avec les familles

- Organiser les parcours des enfants accueillis au sein du dispositif
- Veiller au respect des règles de sécurité des personnes accueillies dans l'établissement
- Informer les familles ou les représentants légaux des modalités d'accueil et des évolutions du projet personnalisé du jeune
- Veiller à ce que les enfants et les familles soient accueillis dans de bonnes conditions et régler les dysfonctionnements
- Activités transversales
- Animation et gestion des projets de l'ITEP
- Participation à la rédaction du rapport d'activité en collaboration avec l'équipe médicale, paramédicale, éducative
- Promouvoir la démarche qualité garantissant la mise en œuvre et le respect du projet de vie des usagers.
- Garantir le respect des droits et des libertés des personnes accueillies
- Analyse et traitement des feuilles d'évènement indésirables
- Participation à l'intégration des recommandations de la Haute autorité de santé dans le cadre de la certification des ESMS

Caractéristiques particulières du poste

Utilisation des outils spécifiques à l'établissement :

- Chronos
- Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Outlook)
- Intranet
- Via Trajectoire

Responsables fonctionnels / Liens privilégiés

Relations Hiérarchiques : concernent les relations d'autorité

- Direction de l'Offre Médico -Sociale
- Cadre Supérieur Socio éducatif

Relations Fonctionnelles : concernent les relations liées aux activités exercées

- Direction des Ressources Humaines
- Direction des soins
- Direction Patrimoine et de la Logistique
- Direction des Achats
- Direction des Affaires Financières
- Direction du service Qualité
- Encadrement de proximité

Le cadre socio-éducatif est chargé de l'encadrement des équipes, de la coordination, des actions pluridisciplinaires auprès des enfants et des jeunes en lien avec le projet d'établissement et le projet personnalisé d'accompagnement

Compétences attendues et souhaitées

Qualification

- Diplôme de cadre socio-éducatif/ CAFERUIS
- Diplôme de Cadre de Santé

Expérience

- Expérience d'encadrement
- Expérience et connaissances du secteur médico-social

Savoir-Faire

- Animer, mobiliser et fédérer l'équipe pluridisciplinaire
- Avoir une capacité à rendre compte, esprit de synthèse
- Maitriser les outils inhérents à la démarche qualité
- Maitriser les compétences techniques (outils du management)
- Maitriser la gestion financière des structures médico-sociales
- Travailler en partenariat avec les différents acteurs, être l'intermédiaire entre les différents corps de métiers
- Evaluer et valoriser les compétences et le potentiel du personnel, fixer des objectifs et évaluer des résultats
- Travailler avec méthode et rigueur
- Optimiser les moyens humains et logistiques mis à disposition
- Être capable d'adaptation dans les remplacements entre collègues et faire preuve de polyvalence
- Capacité à se positionner clairement et s'affirmer
- Être dynamique, disponible et réactif (anticiper, évaluer, proposer, élaborer)
- Être force de proposition auprès de la Direction de l'offre médico-Sociale
- Être capable d'une adaptation rapide et constructive
- Être autonome
- Être capable d'organiser la délégation des activités et des moyens humains et logistiques
- Être capable de fixer des objectifs et d'évaluer les résultats
- Être capable de s'inscrire dans un plan de formation individuelle et de s'informer de l'évolution du métier